

**TÁMOGATÁSI
KERETMEGÁLLAPODÁS
SZOLGÁLTATÁSI ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSI FELTÉTELEK**

amely létrejött

a

Cégnév Cégforma.

(Székhely, Cg.: Cégjekszám)

(a továbbiakban: Megbízó)

és az

XXXXXXXXXXXXXX

(a továbbiakban: Megbízott)

között

TARTALOMJEGYZÉK

1. Szerződés tárgya	3
2. A Szerződés tartalmi, területi és időbeni hatálya	3
3. A Szolgáltatás típusai és feltételei	3
3.1. HelpDesk rendszer és kapcsolódó infrastruktúra biztosítása	3
3.2. Rendszeres technikai szolgáltatások	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
3.3. Eseti díjas szolgáltatások	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
4. Megbízott jogai és kötelezettségei	6
5. Megbízó jogai és kötelezettségei	6
6. Elszámolás és teljesítés igazolása	8
7. Pénzügyi feltételek	9
7.1. Számlázás	9
7.2. Egyéb díjak	10
7.3. Fizetési feltételek	10
8. Egyéb rendelkezések	11
8.1. Hatálybalépés és érvényesség	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
8.2. Felmondás	11
8.3. Akadályoztatás	12
8.4. Jognyilatkozatok	13
8.5. Szellemi termékekkel kapcsolatos jogállás	13
8.6. Teljesítési késedelem, károkozás	14
8.7. Szavatosság	15
8.8. Felelősség korlátozása	15
8.9. Vis Maior	17
8.10. Üzleti titok kezelése	17
8.11. Név- és referencia használat	18
8.12. Jogvita, jogátruházás	18
8.13. Vegyes rendelkezések	19
1. számú melléklet: Az eljárás rendje	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
2. Melléklet – Kommunikáció és együttműködés rendje	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
3. Melléklet – Üzemeltetési szolgáltatás átvételének feltételei	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
4. Melléklet - Díjazás	Hiba! A könyvjelző nem létezik.

1. SZERZŐDÉS TÁRGYA

Megbízó a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) 98.§ (2) bekezdés c) pontja szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást folytatott le. A közbeszerzési eljárás tárgya: GOP-3.3.2-13-2013-0066 azonosítószámú projekt keretében bevezetett SAP rendszer üzemeltetési támogatása és egyedi szolgáltatások biztosítása 2017 (továbbiakban Eljárás). Az Eljárás nyertes ajánlattevője Megbí- zott.

Megbízott vállalja, hogy a Megbízó SAP rendszerét megfelelő szakmai ismeretekkel és tapasztalattal ren- delkező erőforrás igénybevételével nyújtott szolgáltatásokkal támogatja a jelen Szerződésben foglalt felté- telek szerint.

Megbízó az alábbi szolgáltatás típusokat veheti igénybe:

SAP rendszerekkel kapcsolatos

- Rendszeres üzemeltetési és SAP bázis támogatási szolgáltatások
- SAP rendszerekkel kapcsolatos eseti díjas szolgáltatások
 - SAP rendszerekkel kapcsolatban történő egyedi támogatási feladatok végrehajtása
 - Meglevő és esetlegesen kialakítandó új SAP funkciókkal kapcsolatos egyedi fejlesztési feladatok végrehajtása

2. A SZERZŐDÉS TARTALMI, TERÜLETI ÉS IDŐBENI HATÁLYA

Megbízott a szerződéses feladatait a Megbízó magyarországi székhelyén/központi telephelyén, illetve amennyiben a szolgáltatás jellege ezt lehetővé teszi, saját budapesti telephelyén teljesíti. Eltérő helyszínen a teljesítés akkor lehetséges, ha a Felek ebben előzetesen írásban megállapodtak.

Jelen szerződés az aláírás napjától kezdődő 2018. december 31. napjáig vagy az Ajánlattételi Felhívás 4. pontjában meghatározott keretösszeg kimerüléséig tartó határozott időre szól. Keretösszeg: 237.795.276,- forint + ÁFA, bruttó 302.000.000,- HUF.

A szerződéses viszony megszüntetéséről a jelen szerződés 8.2. pontja rendelkezik.

A support szolgáltatás tartalmi kereteit a jelen szerződés 3. pontja alatt megfogalmazott feladatok és az Eljárás dokumentumai határozzák meg:

- Ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentumok (az ennek részeként kiadott közbeszerzési műszaki leírással);
- Ajánlattevő ajánlata.

3. A SZOLGÁLTATÁS TÍPUSAI ÉS FELTÉTELEI

3.1. HelpDesk rendszer és kapcsolódó infrastruktúra biztosítása

Megbízott elérést biztosít Megbízó számára saját HelpDesk rendszeréhez, amely alkalmas arra, hogy adott esetben azon keresztül fogadja és kezelje Megbízó bejelentéseit.

3.2. Rendszeres üzemeltetési és SAP bázis támogatási szolgáltatások

- OSS kezelés (message felvétel, követése, bejátszás)
- SAP Note-ok kezelése (vizsgálata, szükség esetén bejátszása)
- SAP alkalmazás réteg és működési folyamatok monitorozása
- SAP paraméterek beállítása, ellenőrzése, módosítások dokumentálása
- SAP rendszer fine-tuning-olása
- SAP Jobok (batch, online) ütemezése, futtatása és ellenőrzése, futtatási eredményekről dokumentációk készítése
- SAP Nyomtató adminisztrálása (konfigurálás, ellenőrzés)
- SAP transzport rendszer adminisztrálása
 - Transzport rendszer megtervezése vagy megtervezésének támogatása
 - Transzport utak beállítása
 - Transzportok bejátszása
 - Transzportok ellenőrzése
- Rendszerek létrehozása (SID)
- Rendszerek másolása
- Mandantok (Client) létrehozása
- Mandantok (Client) másolása
- SAP javítócsomagok, support package-ek, delta-transzportok kezelése (tesztelése, bejátszása, ellenőrzése)
- Jogosultság kezelés
 - Létrehozott szerepkörök felhasználókhöz rendelése
 - Szerepkörök módosítása
- SAP mentési stratégia meghatározása / meghatározásának támogatása (pl. full, dif, log, visszaállítás, megtartás, kiemelés)
- SAP mentések ellenőrzése
- Recovery tesztek dokumentált végrehajtása
- SAP rendszert kiszolgáló adatbázis kezelő felügyelete (Sybase)
 - karbantartása (reorganizáció, indexelés, stb.)
 - adatbázisok konfigurálása, kezelése
 - monitoringb rendszerbe történő bekötésének támogatása, folyamatos monitorozása
 - adatbázisok finom hangolása (fine tuning)
- Modulspecifikus alkalmazás-üzemeltetési szolgáltatások - Megbízó által használt SAP és kapcsolódó alkalmazások
- Hibajavítás – nem garanciális, vagy jótállási körbe tartozó hibák kezelése, megoldása

3.3. SAP rendszerekkel kapcsolatos eseti díjas szolgáltatások

3.3.1. SAP rendszerekkel kapcsolatban történő egyedi támogatási feladatok végrehajtása

Ajánlatkérő helyszínén vagy a Felek által egyeztetett helyszínen végzett eseti technikai jellegű, vagy egyéb SAP tanácsadási támogatás, amelynek részleteiről Munkalapot kell készíteni.

3.3.2. Meglevő és esetlegesen kialakítandó új SAP funkciókkal kapcsolatos egyedi fejlesztési feladatok végrehajtása

A Fejlesztési igényeket Ajánlatkérő jelzi Ajánlatadó felé írásos formában, amelyre Ajánlattevő legfeljebb 5 munkanapon belül tételes, minden főbb feladatra kiterjedő ráfordítási idő (fejlesztési nap) és átfutási idő (munkanap) ajánlatot ad a fejlesztés szempontjából előzetesen tervezhető üzemezés és mérföldkövek meghatározásával. Kizárólag olyan fejlesztés hajtható végre és számolható el, amelyről az Ajánlatkérő írásos, jóváhagyott megrendelést küldött kijelölt kapcsolattartóján keresztül.

Ajánlattevő kiemelt felelőssége, hogy kizárólag olyan fejlesztésekre adjon ajánlatot, amely a korábban bevezetett SAP rendszerrel való integritást biztosítja és nem jelent a későbbiekben sem továbbfejlesztési korlátot vagy akadályt az Ajánlattevő integrált rendszerében. Amennyiben Ajánlatkérő ilyen megoldásra tesz javaslatot, úgy Ajánlattevőnek kötelessége ennek kockázatait jelezni ajánlatában Ajánlatkérő felé.

Minden egyes megrendelt fejlesztést éles rendszerben történő telepítését tesztelésnek kell megelőznie, amelynek lefolytatására az ajánlatban kell javaslatot tennie Ajánlattevőnek az alábbi munkamegosztás figyelembe vételével, amelytől az ajánlatban el lehet térni a fejlesztés tárgya alapján:

Ajánlattevő feladata	Ajánlatkérő feladata
fejlesztői és beállítási tesztek	
funkcionális tesztelés előkészítése a tesztforgatókönyvek és tesztesetek elkészítésével	
tesztelők számára megfelelő oktatás	
	tesztelők kijelölése
	integrációs teszt
performancia teszt	
	funkcionális tesztelés

Ajánlattevő kötelessége, hogy a módosítás vagy új igény eredményét dokumentálja. Ezt egyrészt a hibakezelésre használatos rendszerben kell megtenni fejlesztési szempontból, másrészt a Fejlesztői dokumentációban és a Felhasználói kézikönyvben, továbbá az Üzemeltetési dokumentációban, amennyiben az érintett. Az elkészített, valamint esetlegesen módosított dokumentációkat az Ajánlattevő a feladatok lezárását követő 5 munkanapon belül köteles átadni az Ajánlatkérő számára.

Egyedi fejlesztések esetében az iparági normák szerinti forráskódot Ajánlattevőnek át kell adnia Ajánlatkérő felé.

4. MEGBÍZOTT JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

Megbízott a jelen szerződés szerinti 3. pontban felsorolt szolgáltatásokat az Eljárásban rögzített feltételek szerint teljesíteni.

5. MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

5.1

Megbízó joga a szerződéses időszak során a fenti szolgáltatások ellenszolgáltatás fejében, a 3.1 és 3.2 pontban meghatározott szolgáltatások folyamatos, a 3.3.1 és 3.3.2 pontban meghatározott szolgáltatások-Megbízott által elfogadott írásos Megrendelés alapján történő igénybevétele.

5.2

Megbízó igényeinek bejelentése írásban, a szerződés 8.4 pontjában meghatározott kapcsolattartón keresztül, az ott meghatározott elérhetőségek használatával vagy a 3.1 pontban hivatkozott help-desk rendszer igénybe vételével történik.

5.3

Megbízó vállalja, hogy Megbízott jelen szerződés szerinti tevékenységéhez és teljesítéséhez szükséges tárgyi feltételeket biztosítja. Megbízó vállalja, hogy biztosítja Megbízott delegált szakértői részére a teljesítés helyére történő bejutást és ott a jelen szerződéssel összefüggésben álló tevékenység zavartalan végzését. Ezzel összefüggésben Megbízó Megbízott rendelkezésre bocsátja, illetve Megbízottat tájékoztatja Megbízónál hatályban lévő, az épületbe való ki- és bejutással, valamint ott tartózkodással összefüggő Megbízónál irányadó szabályairól. Megbízott minden esetben Megbízó belső irányadó szabályainak megfelelően végzi tevékenységét, helyszíni tartózkodást lehetővé tevő tájékoztatáson, munka-, és balesetvédelmi oktatáson részt vesz.

5.4

Helyszíni, előre tervezhető munkavégzési igény esetén Megbízó köteles legkésőbb 5 munkanappal az igényelt szolgáltatás tervezett dátuma előtt írásban jelezni erre vonatkozó igényét Megbízott részére. A konzultáció dátumának kijelölésekor Megbízó egyben köteles Megbízott szakemberét a konzultációs témákról és a megoldandó feladatokról is tájékoztatni.

Az előzetesen nem tervezhetően felmerülő problémák esetén Megbízott az igény felmerülésének időpontjában rendelkezésre álló szakértői kapacitásától függően a lehető leghamarabb igyekszik Megbízó oldaláról felmerült igényt kielégíteni. Ennek keretében a munka megkezdését az alábbi határidők figyelembe vételével kell biztosítani:

- i. kritikus hiba esetén a megrendelő megküldésétől számított 2 órán belül;
- ii. súlyos hiba esetén a megrendelő megküldésétől számított 24 órán belül;
- iii. normál hiba esetén a megrendelő megküldésétől számított 48 órán belül.

5.5

Megbízó vállalja, hogy az általa megrendelt szolgáltatások esetében biztosítja a megfelelő személyi erőforrásokat, a feladat ellátásához szükséges adatokat, rendszerhozzáférést, kapcsolódó információkat, dokumentumokat ezen információk biztosításával is elősegítve a munka előrehaladását.

5.6

Megbízó a Megbízott által szerződészerűen leszállított javításokat, fejlesztéseket, szolgáltatásokat, dokumentumokat átvételi eljárás során átveszi, azok teljesítését a munkalapon, teljesítésigazoláson feltünteti és ezzel az átvételt igazolja.

5.7

Megbízó felelős azon eljárások kialakításáért és alkalmazásáért, amelyek az SAP rendszer integritásának és biztonságának megőrzéséhez, az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférés megakadályozásához, valamint a végzetes hibákból származó állományvesztések vagy állományváltozások újraépítéséhez szükségesek. Megbízott Megbízó megrendelése alapján támogathatja az adatállományok újjáépítését biztonsági másolat hiányában, de az eredményért felelősség nem terheli. Ezen támogatási tevékenységeket külön számlázandó szolgáltatásnak kell tekinteni.

5.8

A szerződéses időszak alatt Megbízó vállalja illetve elfogadja:

- Megbízó a Megbízott által vállalt feladatok végrehajtásához szükséges információkat és dokumentációkat időben és a megfelelő minőségben a Megbízott rendelkezésére bocsátja;
- Megbízó a helyszíni munkavégzés esetén irodai infrastruktúrát – irodahelyiség, íróasztal, hálózati hozzáférés – biztosít;
- a Megbízott részéről a projekt során felmerülő, írásban megfogalmazott kérdésekre legkésőbb 2 munkanapon belül a teljesítéshez szükséges időben, érdemben válaszol;
- Megbízó biztosítja a szükséges fejlesztői és teszt rendszerekhez való hozzáférést, a megfelelő jogosultságokkal;
- a kommunikáció nyelve, a megbízó által átadott dokumentumok nyelve a magyar, a leszállítandók nyelve magyar.
- Megbízó biztosítja Megbízott hozzáférést a szolgáltatásokkal érintett rendszerekhez, mely keretében saját költségére biztosít:
 - minden szakértő, tanácsadó és fejlesztő számára SAP rendszerelérést, jogszerű használatot és felhasználói azonosítót,
 - helyszíni hozzáférést a rendszerekhez,
 - távoli, biztonságos hozzáférést (hozzáférés lehetséges módjainak részletezése)

Fenti technikai lehetőségek biztosítását Megbízó saját ide vonatkozó szabályainak betartása mellett biztosítja, melyről Megbízottat írásban tájékoztatja.

- Megbízó kizárólagos felelőssége a tevékenységét és szervezetét érintő vonatkozó jogszabályi előírások meghatározása, helyes értelmezése és betartása.
- Felelős a szolgáltatásokkal érintett adatállomány tartalmáért, az adatok megfelelőségéért, aktualizálásáért, továbbá a tárolt adatok biztonságáért, a hozzáféréssel, felhasználással kapcsolatos szabályozásért, a biztonsági mentésekért.
- Megbízó biztosítja a Megbízott teljesítéséhez szükséges engedélyeket, jóváhagyást, beleegyezést ahhoz, hogy a Megbízott a rendelkezésére bocsátott szoftverhez, dokumentációhoz, adathoz, információhoz mások jogainak vagy a jogszabályi előírásoknak a megsértése nélkül hozzáférhessen, azokat felhasználhassa és módosíthassa.

- Megbízó, mint adatkezelő a szerződésben rögzített Megbízotti feladatok keretei között a személyes adatokkal kapcsolatos adatfeldolgozás tekintetében utasítja a Megbízottat, és felel az általa adott utasítások jogszerűségéért.
- A Megbízó engedélyezi az al-adatfeldolgozó („alvállalkozó”) igénybevételét azzal, hogy az köteles az adatfeldolgozóra vonatkozó rendelkezéseket betartani.

5.9

A szerződést Megbízottnak kell teljesítenie. Az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a Megbízott saját teljesítésének arányát.

Megbízott a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket.

E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha Megbízott e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek Megbízott a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

Megbízó nem korlátozhatja Megbízott jogosultságát alvállalkozó bevonására, csak akkor, ha az eljárás során a Kbt. 65. § (10) bekezdése szerinti lehetőséggel élt. Megbízott a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles Megbízónak minden, a szerződéskötést megelőzően bejelentett alvállalkozóhoz képest további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

Ateljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének 50%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.

Megbízott személye csak az alábbi esetekben változhat meg:

- a) ha a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontjában foglalt feltételeknek megfelelő egyértelmű szerződéses rendelkezés alapján a jogutódlás projektársaság vagy a teljesítés biztonsága érdekében ilyen szerződéses rendelkezés alapján a teljesítéshez finanszírozást nyújtó jogi személy vagy az általa jelölt jogi személy által történik; vagy
- b) ha a Megbízott személyében bekövetkező jogutódlás a jogi személy átalakulásának, egyesülésnek, szétválásnak vagy a jogutódlással megszűnés más esetének következménye, vagy olyan részleges jogutódlás eredményeként következik be, ahol egy gazdasági egységként működő teljes üzletág (a hozzá tartozó szerződésekkel, eszközökkel és munkavállalókkal) - nem gazdasági társaság jogi személy esetén az adott tevékenységet ellátó teljes szervezeti egység - átruházásra kerül a jogutódra, vagy a Megbízottra vonatkozó fizetéseképtelenségi eljárás során kerül a szerződés átruházásra;

ha a szerződésbe lépő jogutód nem áll a közbeszerzési eljárásban alkalmazott kizáró ok hatálya alatt, - a Megbízottra irányadó szabályok szerint, a Kbt. 138. § (2)-(4) bekezdésének alkalmazásával - megfelel a közbeszerzési eljárásban alkalmazott alkalmassági követelményeknek, és a jogutódlás nem e törvény alkalmazásának a megkerülését célozza.

Megbízott személye a fenti eseteken kívül csak új közbeszerzési eljárás eredményeként változhat. A jogviszony egyéb elemeinek változására a 141. § rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Megbízó személyében bekövetkező jogutódlás nem irányulhat e törvény alkalmazásának megkerülésére.

6. Elszámolás és teljesítés igazolása

A 3.1-3.2 pont szerinti támogatási szolgáltatásokat Megbízott a szerződés hatályba lépését követően, a szerződés hatálya alatt folyamatosan biztosítja.

A 3.3.1 pont szerinti támogatási tevékenységek igénylésénél az óraszámokat és a tevékenységet (feladatot) a Felek előzetesen írásban egyeztetik. Megbízó az ellátandó feladatokról írásbeli megrendelőt állít ki, melyben rögzítik az előzetes egyeztetés során meghatározott feladatot és a feladat ellátásához szükséges óraszámot. Felek a megrendelő tartalmát írásban módosíthatják.

A 3.3.2 pont szerinti fejlesztési tevékenységek igénylésénél az óraszámokat és a tevékenységet (feladatot) a Felek előzetesen írásban egyeztetik. Megbízó az ellátandó feladatokról írásbeli megrendelőt állít ki, melyben rögzítik az előzetes egyeztetés során meghatározott feladatot és a feladat ellátásához szükséges óraszámot. Felek a megrendelő tartalmát írásban módosíthatják.

A Teljesítésigazolás kiállítása az alábbiak szerint történik:

Felek a 3.1 pont szerinti szolgáltatások ellenértékét naptári hónaponként számolják el, az időszakos elszámolású ügyletekre vonatkozó szabályok szerint (ÁFA tv. 58.§).

Felek a 3.3.1 pont szerinti szolgáltatások ellenértékét naptári hónaponként számolják el, az időszakos elszámolású ügyletekre vonatkozó szabályok szerint (ÁFA tv. 58.§).

Felek a 3.3.2 pont szerinti szolgáltatások ellenértékét a fejlesztés teljesítését követően számolják el, az általános szabályok szerint (ÁFA tv. 55.§).

Felek a teljesítésigazolás során és a számlán kötelesek elkülöníteni a 3.1 pont, 3.2.1 pont és 3.2.2 pont alapján teljesített szolgáltatásokat.

A szolgáltatások átadás-átvétele (teljesítésigazolása) a Kbt. 135.§ (1) bekezdése szerint történik.

7. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

7.1. Számlázás

7.1.1. Díjazás

A 3.1-3.2 pont szerinti támogatási szolgáltatás havidíja,- HUF + ÁFA/hónap;

A 3.3.1 pont szerinti támogatási szolgáltatások igénybe vételének óradíja HUF + ÁFA/óra/fő

A 3.3.2 pont szerinti fejlesztési szolgáltatások igénybe vételének óradíja HUF + ÁFA/óra/fő.

7.1.2. Havi elszámolású díjak számlázása

Megbízott a 3.1-3.2 pont szerinti szolgáltatások ellenértékét havonta számlázza Megbízó felé.

Megbízott a 3.3.1 pont szerinti szolgáltatások ellenértékét havonta számlázza Megbízó felé.

7.1.3. Egyedi elszámolású díjak számlázása

Megbízott a 3.3.2 pont szerinti szolgáltatások ellenértékét megrendelőnként, a megrendelőben megrendelt fejlesztés szerződésszerű teljesítését követően, a Megbízó által aláírt teljesítésigazolás birtokában számlázza Megbízó felé.

7.1.4. Számla kiállításának alapja:

- A 3.1-3.2 pont szerinti támogatási szolgáltatások vonatkozásában az adott hónapban teljesített munkaórák alapján kiállított teljesítés igazolás (Havi Elszámoló Riport);
- A 3.3.1 pont szerinti támogatási szolgáltatások vonatkozásában az adott hónapban teljesített munkaórák alapján kiállított teljesítés igazolás (Havi Elszámoló Riport) azzal, hogy a teljesítésigazolásnak utalnia kell a szolgáltatás teljesítésének alapjául szolgáló megrendelő azonosító számára;

- A 3.3.2 pont szerinti fejlesztési szolgáltatások vonatkozásában a fejlesztési feladat szerződés szerű teljesítéséről kiállított teljesítésigazolás.

7.1.5.

Megbízó a Megbízott alakilag és tartalmilag, és a jogszabályokban foglalt előírásoknak megfelelően kiállított és az elfogadott teljesítési igazolással együtt benyújtott számláját a 7.3 pont szerint fizeti meg.

7.2. Egyéb díjak

7.2.1. Utazási költség

Megbízott útiköltséget nem számít fel.

7.3. Fizetési feltételek

7.3.1.

A Szerződésben jelzett díjak, illetve árak nem tartalmazzák az általános forgalmi adót (ÁFA).

7.3.2.

A számla ellenértékének megfizetését Megbízó, a számla kibocsátásától számított 30 naptári napon belül forintban, banki átutalással, Megbízott számlán feltüntetett bankszámlájára teljesíti, a Ptk. 6:130.§ (1)-(3) bekezdésével összhangban, az Art. 36/A. § (3) bekezdésének figyelembe vételével.

Felek rögzítik, hogy a fizetési kötelezettség teljesítésével összefüggő minden költséget a Megbízó visel. A Megbízó fizetése akkor tekinthető teljesítettnek, amikor az esedékes számla teljes összegét Megbízott számlavezető bankja Megbízott bankszámláján jóváírja.

Megbízó késedelmes fizetése esetén Megbízott késedelmi kamatra jogosult. A kamat mértékére a Ptk gazdálkodó szervezetek esetén irányadó késedelmes fizetésre vonatkozó rendelkezései az irányadók. Megbízó késedelmi kamatfizetési kötelezettsége a Megbízott által kiállított, késedelemmel érintett számláján szereplő fizetési határidő lejártát követő naptári napon, automatikusan, felszólítás nélkül áll be.

Amennyiben Megbízó a meghatározott esedékességi időpontban, nem a Megbízottnak felróható okból nem fizet, Megbízott jogosult eredménytelen írásbeli felszólítás után 3 munkanappal a további teljesítését felfüggeszteni a tartozás maradéktalan kiegyenlítéséig. Megbízott további teljesítésére vonatkozó határidők a felfüggesztés időtartamával meghosszabbodnak. A felfüggesztéssel a Megbízottnál keletkezett kár a megbízó megtéríti.

A szolgáltatások, a szoftver fejlesztés eredményének tulajdon-, illetve használati joga azok ellenértékének megfizetésével kerül Megbízó tulajdonába.

Megbízott

a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

8. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

8.1. Felmondás

8.1.1. Rendes felmondás

Feleknek lehetőségük van jelen Szerződést a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal 30 napos határidővel felmondani.

8.1.2. Rendkívüli felmondás

A Szerződő Felek a jelen Szerződést a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén, azonnali hatállyal felmondhatják, amennyiben a jogsértő felet jogsértő magatartásának abbahagyására, és az abból származó következmények elhárítására – feltéve, hogy a jogsértő magatartás természete ezt lehetővé teszi – írásban legalább 15 naptári napos póthatáridővel felszólították, és a póthatáridő eredménytelenül telt el.

Felek súlyos szerződésszegő magatartásnak tekintik különösen, de nem kizárólagosan:

- Megbízott a Szerződésben és az elfogadott Megrendelésben meghatározott teljesítési határidőkben saját hibájából 60 (hatvan) napnál nagyobb késedelembe esik és a Megbízóval újabb határidő kikötésében nem állapodik meg.
Tekintettel arra, hogy az adott support tevékenységhez a napok (órák) számát a Megbízó igényli, a Megbízottat nem terheli eredményfelelősség, ha az igényelt szolgáltatások mértéke nem teszi lehetővé a megfelelő színvonalú eredmény elérését.
- Megbízott ismételten megszegi jelen Szerződés egyéb rendelkezéseit (pl. teljesítési határidő többszöri elmulasztása.) Megbízó írásbeli figyelmeztetése ellenére.
- Bármelyik fél a titoktartási kötelezettségét megszegi és ezzel a másik félnek kárt okoz.
- Felek bármelyike olyan magatartást tanúsít, amely a további együttműködést köztük kizárja és ennek tisztázására nem jön létre megállapodás 30 napon belül.
- Megbízott egyéb súlyos, a teljesítést veszélyeztető szerződésszegést követ el.

Rendkívüli felmondás további esetei:

Abban az esetben, ha Szerződő felek bármelyikének teljesítési képességeiben bizonyíthatóan alapvető változás történik (pl. fizetéseképtelenné válik, végelszámolásáról határoz, felszámolását jogerősen elrendelték, forgalmazási jog megszűnése, felfüggesztése, elvesztése stb.) ami alapján joggal feltételezhető, hogy az adott szerződő fél szerződéses kötelezettségeinek nem képes eleget tenni. Az ilyen felmondás azonban nem értelmezhető úgy, hogy a jelen Szerződést felmondó Fél bármilyen, a szerződő partnerével szemben jogosan fennálló követeléséről lemondana.

A Megbízó a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) a Megbízott nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Megbízottként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség

tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

d) A Megbízó köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy Megbízott tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

e) A Megbízóként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

i) a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

ii) a Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

Felek a Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén, a Szerződés megszűnésével kapcsolatban is kötelesek együttműködni.

A megszűnéskor a Felek elszámolnak és a Megbízó köteles a Megbízott addigi teljesítéseit, munkaráfordítását egyéb költségeit megfizetni.

Megbízott a Szerződés jogszerű felmondását követő 10 (tíz) munkanapon belül köteles a birtokában lévő, Megbízó tulajdonát képező eszközöket Megbízó feltüntetett Képviselője által meghatározott helyen átadás-átvételi jegyzőkönyvvel átadni. A szállítás költsége rendkívüli felmondás esetén azt a felet terheli, akinek a súlyos szerződésszegő magatartása miatt került sor a szerződés felmondására, rendes felmondás esetén pedig azon szerződő felet, aki a rendes felmondás jogával élt. Az átadás-átvételnél mennyiségnek és állapotnak meg kell egyeznie az átadás kori állapotnak – kivéve a rendeltetésszerű használatból keletkezett elhasználódásokat - és az azóta keletkezett hiány/sérült jegyzőkönyvekben feltüntetett állapotnak.

8.2. Akadályoztatás

Megbízott köteles haladéktalanul tájékoztatni Megbízót, amennyiben jelen Szerződésben és/vagy a Megrendelésben foglalt teljesítési határidők bármelyike akadályba ütközik, vagy bármely olyan körülmény áll be, amely a Szerződés teljesítését befolyásolhatja, akadályozhatja, vagy lehetetlenné tenné. Ennek során közölnie kell a késedelem, akadályoztatás okát, az annak megszüntetésére tett intézkedést, és a teljesítés módosított, várható időpontját.

Nem minősül késedelmes teljesítésnek az olyan eset, ami nem Megbízott hibájából következik be, így például a Szerződésben rögzített, de Megbízó által nem biztosított feltételek, a jogszabályi változásból eredő módosítási igény, Megbízó halasztó hatályú igénye, vagy ha a Felek a határidő módosításban előzetesen írásban megállapodnak.

Megbízó késedelmes döntéséből vagy teljesítéséből, illetve utólagos igény-megfogalmazásából származó késedelem nem róható fel Megbízottnak.

Megbízó ugyancsak köteles Megbízottat írásban tájékoztatni, amennyiben jelen Szerződés szerinti teljesítése, döntésének meghozatala, vagy egyéb személyi, tárgyi, pénzügyi körülményei a Megbízót terhelő kötelezettségének teljesítését, illetve az előzetesen egyeztetett teljesítés ütemterv szerinti menetét akadályozzák, vagy késleltetik. Közölni köteles az ennek megszüntetésére tett intézkedését és a zavaró körülmény elhárításának várható időpontját is. Mindez azonban nem jogosítja fel Megbízót fizetési kötelezettségének teljesítéssel arányos mértékig történő felfüggesztésére.

8.3. Jognyilatkozatok

Jelen Szerződést érintő valamennyi jognyilatkozatot – kivéve amennyiben jelen Szerződés másként nem rendelkezik - Felek kötelesek haladéktalanul írásba [e-mail, levél, fax (eredetijének levélben történő megküldése mellett)] foglalni, és megküldeni egymásnak.

Felek az írásbeli kommunikációt, jognyilatkozatok cseréjét a következő címek alkalmazásával végzik:

Megbízó részéről:

Jognyilatkozat: XY, beosztás, e-mail cím

Szakmai nyilatkozat: XY, beosztás, e-mail cím

Levélcím: Cím

Fax: Fax szám

Megbízott részéről:

Jognyilatkozat: XY, beosztás, e-mail cím

Szakmai nyilatkozat: XY beosztás – e-mail cím

Központ, Levélcím: Cím

Fax: Fax szám

A fent megnevezett személyek akadályoztatása esetén a Felek belső működési szabályzatában, vagy eseti kijelöléssel meghatározott helyetteseik az illetékesek. A kapcsolattartó személyek nevének változtatásához nem szükséges cégszerűen aláírt szerződésmódosítás, a Felek képviselői ezt megtehetik közösen elfogadott, írásos formában.

8.4. Szellemi termékekkel kapcsolatos jogállás

8.4.1.

Megbízott a jelen Szerződés keretében általa előállított szoftverek, dokumentációk esetében a Megbízó részére a jelen Szerződésben szereplő díjak ellenében a Magyarország területére szóló nem kizárólagos, korlátlan idejű, és nem átruházható felhasználási jogot biztosít.

8.4.2.

Megbízó jogosult al-felhasználási jogot az őt megillető terjedelemben engedményezni a Megbízó többségi tulajdonában álló magyarországi leányvállalatai részére, amennyiben az a Megbízó javára teljesítendő szolgáltatások teljesítéséhez szükséges. A leányvállalatok és a partnerek a Megbízottal szemben azonban a felhasználásból eredően igényt nem érvényesíthetnek, a Megbízottnak kizárólag a Megbízóval szemben áll fenn felelőssége. A leányvállalatok bármilyen igényérvényesítése esetén a Megbízó mentesíti a Megbízottat.

8.4.3.

A Megbízó felhasználási joga kiterjed minden olyan jogosultságra, amely az SAP rendszer rendeltetés-szerű működtetéséhez szükséges, így különösen, de nem kizárólag, magában foglalja az alábbi jogokat:

- a szoftver használatának jogát a Szerződésben foglalt feltételekkel,

- a szoftver tárolásának jogát a saját, vagy bérelt, vagy általa egyéb jogcímen használt hardvereszközén,
- a szoftver használatát abból a célból, hogy a Megbízó a Szerződés keretében létrehozott szellemi termékeit használhassa.
- saját felhasználás céljából másolatok készítésének jogát adathordozóra (biztonsági másolat), illetőleg a Megbízó tesztrendszerére, amennyiben az a szoftver rendeltetésszerű használatához szükséges, feltéve, hogy a Megbízó nem távolítja el a szerzői jogokra vonatkozó utalást, illetve a tulajdonjogra vonatkozó egyéb tájékoztatást, illetve a másolat készítésének időpontjáról és formájáról nyilvántartást vezet,
- másolatok készítésének jogát a kapcsolódó dokumentációról saját felhasználásra, akkor és abban a mértékben, amennyiben az a szoftver rendeltetésszerű használatához szükséges a Szerződés rendelkezései szerint.

8.4.4. Felhasználási engedély korlátai

A Megbízónak átadott szoftver, illetőleg az ahhoz kapcsolódó dokumentáció a Megbízott előzetes, írásos hozzájárulása nélkül a Szerződés hatálya alatt, illetve azt követően nem hozható nyilvánosságra, nem adható közre, nem többszörözhető, nem dolgozható át, illetve egyéb módon nem tehető hozzáférhetővé harmadik személy számára.

8.4.5. Megbízó kizárólagos felelőssége annak biztosítása, hogy a szerzői művek felhasználói ne sértsék meg a jelen Szerződés szellemi termékekkel kapcsolatos rendelkezéseit.

8.5. Teljesítési késedelem, károkozás

8.5.1. Késedelmes teljesítés

A Megbízott a neki felróhatóan a jelen szerződésben és mellékleteiben meghatározott szolgáltatási szintek (SLA) késedelme esetén kötbért köteles elszámolni. Amennyiben a Felek a kötbérterhes szolgáltatási szinteket is időtartamukat a jelen Szerződés időtartama alatt módosítják, akkor a késedelem tekintetében a mindenkor hatályos határidők az irányadók.

A Megbízó késedelme a Megbízott egyidejű késedelmét kizárja.

A mindkét fél által elfogadott kötbér elszámolása a tárgyhót követő havi elszámolás részeként kezelendő úgy, hogy a kötbér kizárólag az aktuális havi díjból kerülhet jóváírásra a Megbízó részére a Megbízott által kibocsátott számlán. A Megbízott pénzbeli kötbérfizetést nem vállal.

Hiba típusa	Havi átlagos elhárítási idő	Kötbér a havi nettó díj illetve eseti lehívás esetén a megállapított díjtétel %-ában
Kritikus	x óra	x%/óra
Súlyos	x óra	x%/óra
Normál	x óra	x%/nap
Egyéb,	(Megegyezés alapján)	nincs

8.5.2. Károkozás

Felek a jelen Szerződésből eredő kötelezettségeik felróható megszegésével a másik félnek okozott károkért helytállni kötelesek. Felek jelen Szerződés alapján fennálló kártérítési felelőssége nem haladhatja meg a Szerződés 7.1.1-7.1.3 pont alatt meghatározott szolgáltatás nettó díjának 100 %-át. Felek jelen Szerződés alapján biztosított szolgáltatás és ellenszolgáltatás mértékére tekintettel kölcsönösen kijelentik, hogy a másik féllel szembeni kártérítési felelősségük korlátozásának a Ptk. 314.§ (2) bekezdése értelmében helye van.

8.6. Szavatosság, jótállás

Megbízott a jelen Szerződés keretében az általa tervezett és fejlesztett programokra az átadás időpontjától számított, a Ptk. szerinti 12 hónap jótállást vállal, melynek keretében garantálja, hogy a program alkalmas a specifikáció szerinti működésre, feltéve, hogy a Megrendelésben meghatározott igénybevétel mértéke lehetővé tette megfelelő színvonalon működő programok kifejlesztését. Megbízott 6 hónap jótállást vállal az általa – nem jótállás keretében – elvégzett hibajavítási munkák megfelelőségéért

A jelen Szerződés keretében Megbízott által végrehajtott fejlesztésekre vonatkozóan Megbízott köteles a program specifikációkban meghatározottaktól eltérő hibás működést Megbízó számára költségmentesen kijavítani. Megbízott szükség esetén az általa készített program-dokumentációt módosítja, a javított verziót tesztelés után Megbízónak átadja.

A Megbízott javítással nyújt jótállást az általa jogszerűen igénybevett közreműködő, vagy alvállalkozója által végzett hibás teljesítés esetén is.

A Megbízott ennek megfelelően a Ptk. rendelkezései szerint kötelezhető harmadik fél által végzett hiba-elhárításra irányuló ráfordítások térítésére.

8.7. Felelősség korlátozása

8.7.1.

Megbízó által előre tervezett és írásban bejelentett, illetve az üzemeltetési hibákból adódó leállások Megbízott érdekkörén kívül esnek, ezért Megbízó semmilyen jogkövetkezményt, különösen kőtbért nem érvényesíthet ezzel összefüggésben Megbízottal szemben.

8.7.2.

Megbízott nem tehető felelőssé a Megbízót jelen Szerződés alapján terhelő kötelezettségek bármelyikének Megbízó általi elmulasztásából, nem megfelelő teljesítéséből adódó hibákért, amelynek következtében a jelen Szerződésben Megbízott által vállalt, vagy Megbízottat terhelő megoldási idő, reakció idő ezen kiesések időtartamával meghosszabbodik. Amennyiben a rendszer hibáját valamilyen külső komponens okozza, ennek tényét Megbízott köteles bizonyítani.

8.7.3.

A támogatásban részt vevő rendszerek kódjai Megbízott hozzájárulása nélkül nem módosíthatóak. Ezen rendelkezés megszegése kizárja a Megbízottnak a Szerződés alapján fennálló szavatossági felelősségét.

8.7.4.

A Megbízó, vagy 3. fél által elvégzett módosításokból eredő hibákért és az abból eredő károkért a Megbízott semmilyen felelősséget nem vállal, továbbá a jelen Szerződés szerinti szavatossági időn belüli jogosulatlan beavatkozás kizárja a Megbízottnak a Szerződés alapján fennálló szavatossági felelősségét.

Megbízott által biztosított szavatosság – amennyiben jelen Szerződés másként nem rendelkezik - érvényét veszti, ill. Megbízott szavatossági felelőssége sem áll fenn, amennyiben:

- (i) a meghibásodás oka a szakszerűtlen, nem megfelelő, gondatlan használat,
- (ii) a hiba Megbízó, illetve harmadik fél javítási, módosítási kísérletének eredménye,
- (iii) a hiba nem a Megbízott által fejlesztett program/implementált, beállított, paraméterezett (megvalósított) rendszer, vagy rendszer funkcionalitás meghibásodásából ered,
- (iv) a hiba oka a Megbízott által szállított terméknek (hardver, szoftver), megvalósított rendszernek, rendszerelemnek (ide értve az adatbázist is) Megbízott hozzájárulása nélkül történt át-helyezése, installálása.

Megszűnik a szavatosság a megjelölt időszakon belül, ha Megbízott által végzett fejlesztésekbe valamint a Megbízó által üzemeltetett hardver és szoftver elemekben bárminemű beavatkozás történik Megbízó, illetve harmadik fél által, a Megbízott előzetes, írásos hozzájárulása nélkül.

A szavatosság nem terjed ki az együttműködés során Megbízó, illetve harmadik fél által biztosított, szállított, megvalósított programra/szoftverre, interfészekre, informatikai eszközökre, hardver elemekre, Megbízó, vagy harmadik fél által kivitelezett fejlesztésekre, módosításokra, illetve Megbízó, vagy harmadik fél által nem megfelelő módon végzett helyszín-előkészítési és hardver üzembe helyezési műveletekre.

8.7.5.

A jelen Szerződés hatálya alatti esetleges jogszabályváltozásokból, a Megbízó belső szabályzatainak változásaiból eredő kárért, Megbízott kártérítési és egyéb felelősséggel nem tartozik. Megbízott nem tartozik továbbá felelősséggel, amennyiben Megbízónak, a jelen Szerződés szerinti szolgáltatásokkal kapcsolatba hozható előírásai, belső szabályzatai nincsenek összhangban egymással, a hatályban lévő jogszabályokkal, illetve a NAV, vagy más hatóságok előírásaival.

8.7.6.

Megbízott Megbízónál vagy harmadik személynél adatvesztésből, adatsérülésből eredő, továbbá semmilyen közvetlen és következményi károkra és az elmaradt haszonra vonatkozó kárigényért nem felel. Ebből eredő kártérítési igény Megbízottal szemben nem érvényesíthető. Az adat-visszaállításra vonatkozó felelősséget Megbízott csak gondatlanságból eredő károkozásért vállal – ilyen esetben Megbízott adat-visszaállítást a jelen Szerződés alapján ütemezett utolsó rendszer- illetve adatmentés állományból végez. A fenti felelősségkorlátozást Felek a vállalkozás szakmai jellegére és a kialakult szakmai szokásokra tekintettel rögzítik.

8.7.7.

Felek nem tekintik programhibának azt az esetet, ha a program a Megbízó által elfogadott koncepciótervben, illetve a programspecifikációban meghatározott módon működik, az ott megadott outputokat állítja elő, de a Megbízó igényei a programmal szemben a megvalósítás, vagy a használat során megváltoznak a rendszertervhez, illetve a programspecifikációhoz képest, vagy a program nem a definiált adatokat (inputokat) kapja. A koncepciótervet, illetve a programspecifikációt a Megbízó mindenkor aktuális elvárásának megfelelő, azonban a megrendelt tanácsadói órák száma által lehetővé tett részletességgel dolgozzák ki a Felek. A nem megfelelően részletezett igények esetében, a program működésének vonatkozásában Megbízott jogosult saját belátása szerint, általános szakmai szempontok alapján a megvalósítandó működés tartalmi meghatározására.

Amennyiben Megbízó, a jelen Szerződés alapján megvalósított informatikai rendszer részét képező, Megbízott által fejlesztett programok üzemszerű használata mellett a rendszer működését befolyásoló, más szoftvert, vagy programot is alkalmazni kíván, Megbízottal konzultálni kell a programok (programrendszerek, szoftverek) együttes használhatóságáról. Amennyiben Megbízott a programok (programrendszerek, szoftverek) együttes használatát nem javasolja, úgy Megbízó ezt vagy elfogadja, vagy a szükséges módosításokat Megbízott külön megállapodásban foglalt feltételek alapján és díjazás fejében végzi el.

8.8. Vis Maior

8.8.1.

Jelen Szerződés alkalmazásában a vis maior bármely olyan elháríthatatlan, külső eseményt jelent, amely az adott fél szándéka által nem befolyásolható, és a Szerződés teljesítését lényegesen befolyásolja, ideértve, de nem korlátozva az alábbiakra: (i) természeti katasztrófákat, tüzesetet, robbanást; (ii) bármely háborút, vagy polgári és katonai engedetlenséget, terrorista akciókat, blokádot, forradalmat, felkelést, lázadást, szükségállapotot; (iii) export vagy import tilalmat; (iv) járványokat, közegészségügyi vesztegzárat, korlátozó intézkedéseket; (v) kiterjedt nukleáris vagy vegyi szennyeződést; (vi) állami, illetve jogalkotó, -alkalmazó szerv – jelen Szerződés aláírását követően – bármely, a Szerződés teljesítését gátló intézkedését; (vii) közüzemi szolgáltatás hiányából, és a távközlési hálózat hibájából adódó üzemzavart.

8.8.2.

Vis Major előfordulása esetén, Feleknek haladéktalanul írásban értesíteniük kell egymást. Ezen értesítésben meg kell nevezni a Vis Maior pontos okát, valamint a Szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását. Sem a Megbízó, sem a Megbízott nem esik késedelembe, nem tartozik felelősséggel a másik Félnek, és nem követ el szerződésszegést, ha a kötelezettségek teljesítését vis maior esemény akadályozza vagy hátráltatja.

8.8.3.

Amennyiben a Vis Maior 1 hónapnál hosszabb idővel késleltetné a teljesítések végrehajtását, Feleknek tárgyalásos úton rögzíteniük kell a Szerződésre gyakorolt hatásából, a körülmények változásából eredő módosításokat.

8.8.4.

Amennyiben ezen tárgyalások két héten belül nem vezetnek eredményre, bármely félnek jogában áll a Szerződést azonnali hatállyal felmondani. 6 hónapot meghaladó Vis maior esetén bármelyik fél írásban felmondhatja a Szerződést.

8.9. Üzleti titok kezelése

8.9.1.

Felek kijelentik, hogy egymás gazdasági tevékenységének megismerése során tudomásukra jutott információkat, valamint az ilyen adatokból és információkból származó ismereteket illetve gyakorlatot – a Kbt. 43.§ (2) bekezdésének és 44.§-nak figyelembe vételével – szigorúan bizalmas üzleti titokként kezelik, azt megőrzik, harmadik személy részére nem adják ki, a másik Fél írásbeli engedélye

nélkül, azokról a szerződés teljesítéséhez szükséges felhasználáshoz szükséges másolatok kivételével másik fél ilyen tartalmú előzetes írásos engedélye nélkül másolatot nem készítenek, illetve azokkal kapcsolatban ugyanolyan gondosságot alkalmaznak, mint saját bizalmas információik megvédése és megtartása érdekében. A Megbízott a bizalmas információt a teljesítéshez szükséges mértékben átadhatja az általa igénybevett titoktartásra kötelezett Megbízottjának vagy alvállalkozójának, továbbá tulajdonosának, könyvvizsgálójának és jogi tanácsadójának felelősség biztosítójának.

8.9.2.

Jelen Szerződés rendelkezéseitől függetlenül, a Feleknek egymással szemben semmiféle titoktartásra vonatkozó kötelezettsége nincsen az alábbi információkkal kapcsolatban:

- olyan információk, amelyek már köztudomásúak és nem jelen Szerződés megszegése kapcsán kerültek nyilvánosságra,
- olyan információk, melyek arra jogosult harmadik Fél által jutottak a Felek tudomására,
- amelyek birtokosa a másik Fél számára kielégítő módon tudja bizonyítani, hogy az információ másik Fél által történő átadását megelőzően már ismert volt az információt kapó Fél számára,
- információ birtokában levő személy azt a másik Féltől függetlenül szerezte, vagy
- információ kiszolgáltatását jogszabály, tőzsdei előírás vagy valamely kormányzati szerv vagy egyéb hatóság írja elő.

8.9.3.

Felek a birtokukba jutott és jogszabályok szerinti kötelező megőrzés alá nem tartozó bizalmas információt kötelesek az együttműködés megszűnése után a másik fél részére visszajuttatni, illetve ha ezt az adathordozó természete nem teszi lehetővé, az azon található bizalmas információt megsemmisíteni, vagy az információt zárolni.

8.9.4.

Bizalmas információnak az minősül, amelyet annak tulajdonosa átadáskor írásban bizalmasnak, vagy üzleti titkot képezőnek minősített vagy nyilvánvalóan bizalmas és ezt átadáskor a másik fél szóban jelezte, majd írásban megerősítette. Felek ezen információkat kizárólag a jelen Szerződés megvalósításával kapcsolatban használják fel.

8.9.5.

Ezen rendelkezés a jelen Szerződés megszűnte esetén 5 (öt) évig hatályban marad, kivéve amennyiben jelen Szerződés vagy kötelezően alkalmazandó jogszabály másként nem rendelkezik.

8.10. Név- és referencia használat

A Felek megállapodnak, hogy a Megbízott jogosult, a szerződésre (projektre), a Megrendelő részére teljesített szolgáltatásokra, valamint a Megrendelő nevére referenciaként hivatkozni.,

8.11. Jogvita, jogátruházás

Megbízó és Megbízott megállapodnak, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalásos úton rendezik. Amennyiben Felek a tárgyalás megkezdésétől számított 30 napon, vagy esetenként megállapított más határidőn belül nem tudják tárgyalásos úton megoldani vitás kérdéseiket, akkor a Felek a jogvita eldöntésére a Budapesti Központi Kerületi Bíróság, mint elsőfokú bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki. Amennyiben a jogvita megyei bírósági hatáskörbe tartozna, úgy a

Felek a Pp. 36.§ (2) bekezdése alapján vállalják, hogy a Szerződés megkötésének helye szerint illetékes bírósághoz fordulnak.

Megbízó és Megbízott kijelentik, hogy ezen szerződésben nem, vagy nem kimerítően szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar Polgári Törvénykönyv és az egyéb vonatkozó kötelezően alkalmazandó jogszabályok előírásait tekintik irányadónak.

Felek kizárólag egymás előzetes, írásos értesítése után, kölcsönös írásos egyetértésüket követően ruházhatják át egészben, vagy részben a jelen Szerződésből eredő kötelezettségeiket, illetve jogait.

8.12. Vegyes rendelkezések

8.12.1.

Amennyiben jelen Szerződésben, valamint a Szerződéshez csatolt mellékletben - beleértve a Megrendelést is - foglaltak között eltérés mutatkozik, úgy a vonatkozó mellékletben, Megrendelésben foglaltak az irányadóak a teljesítést illetően. A Megrendelések, valamint a Szerződéshez csatolt egyéb mellékletek a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

8.12.2.

Jelen Szerződés aláírásával szerződő Felek kijelentik és elismerik, hogy ezen Szerződésben foglaltakkal egyetértenek és azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

8.12.3.

Jelen Szerződés teljesítése során a Felek a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni, figyelemmel kell lenniük egymás jogos érdekeire. Felek haladéktalanul kötelesek értesíteni egymást, minden olyan eseményről és körülményről, amely a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítését veszélyeztetné.

8.12.4.

Jelen Szerződés valamely pontjának, vagy rendelkezésének esetleges érvénytelensége a Szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét nem érinti, azonban a Felek haladéktalanul kötelesek egymással egyeztetést kezdeményezni és lefolytatni az érvénytelenség kiküszöbölése, és az érvénytelen rendelkezés tartalmához legközelebb álló rendelkezésben való megállapodás érdekében.

8.12.5.

Jelen Szerződés nem érinti a szerződő Felek függetlenségét, közöttük nem jön létre ezáltal semmilyen érdekeltségi, vagy társas viszony, és egyik Fél sem jogosult a másik nevében kötelezettség vállalására.

8.12.6.

Felek a Szerződést és annak rendelkezéseit kölcsönös egyetértéssel, írásban egészíthetik ki, illetve módosíthatják – mindkét Fél által cégszerűen aláírt formában, a Kbt. 141.§-ban foglaltakkal összhangban.

Semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Megbízottat mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy a Megbízó átvállaljon a Megbízottat terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Megbízottat terhelő kockázatokat.

Jelen szerződés a Felek cégszerű aláírásával két azonos érvényű példányban, magyar nyelven készült, melyből a Felek 1-1 eredeti példányt kapnak.

Jelen szerződés mellékletei:

- 1.) Ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentumok
- 2.) Ajánlat

Felek a jelen szerződést együttes elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írják alá az alulírott helyen és napon.

Megbízó részéről:

Megbízott részéről:

dátum

dátum

1.